



Rotary International Governor District 1480 Denmark



Huskeliste til klubpræsidenter

September i elect året

- Deltage i PRE PETS distriktsmøde for electer.
- Der er mødepligt.

November i elect året

- Undersøg klubbens vedtægter og få overblik over, hvilke deadlines og regler du har for valg af bestyrelse.
- Vælg din bestyrelse - Vælg en stærk bestyrelse, der er i stand til og motiveret til at levere det der aftales. Motiver gerne enkelte medlemmer fra den nuværende bestyrelse til at fortsætte og dermed sikre værdifuld kontinuitet. Når du vælger medlemmer til din bestyrelse bør du sørge for at aktivere nogle af de nye medlemmer på nogle af de mindre krævende poster.

December i elect året

- Normalt skal bestyrelsen være på plads og offentliggjort i klubben inden 31. december.
- Opret din bestyrelse på www.rotary.dk.
- Vær sikker på at minimum præsident elect og sekretær er indberettet på www.rotary.dk inden årets udgang, og at de er indberettet på www.rotary.org inden 1. december. (så slipper du for at udfylde skemaet fra RI manuelt).
- Assisterende Guvernører (AG'er) holder et fællesmøde med præsidenter/præsident electerne for gensidig information.

Januar i elect året

- Præsident og sekretær for det kommende rotary år skal være lagt på www.rotary.dk senest den 10. januar.

Februar i elect året

- Find ud af hvad du vil med dit præsident år. Dette skal formuleres i noget målbart, realistisk og udfordrende som du kan bruge, når du beskriver for din kommende klubledelse, hvordan du ønsker året skal gå.
- Brug "Planlægningsvejledning for effektive Rotary Klubber" for at forstå din klubs status, og formuler dine mærkesager og målsætninger. Du kan også hente inspiration på www.rotary.dk og www.rotary.org, der begge har et godt "Download Center".
- Du bør også holde dit første bestyrelsesmøde. Det kan varmt anbefales, at holde bestyrelsesmøder privat og gerne med deltagelse af ægtefæller til den kulinariske del af mødet. Det er af uvurderlig betydning for klublivet, at man kende hinanden også privat. Lad alle komme til orde, så du får udviklet den rette team-spirit.

Marts i elect året

- Du skal deltage i President Elect Training Seminar (PETS)- og Instruktionsmøde.
- Mødet holdes efter, at guvernør elect har været på Guvernørskole i San Diego og hørt den nye verdenspræsident offentliggøre årets tema.



Rotary Governor District 1480 – 2012-13 Denmark
Benny Kjøller Olsen
Bjerggade 16 - DK 4600 Køge Denmark
Phone: (+45) 56632785 – Cell: (+45) 26744050
E mail: benny.olsen@oncable.dk – rotary1480-1213@rotary.dk





Rotary International Governor District 1480 Denmark



- Der er mødepligt til PETS mødet.
- På PETS mødet godkendes Distriktets budget for det kommende Rotary år.
- På Instruktionsmødet samme tid og sted deltager desuden klubsekretær, kasserer og klub counsellor.
- Gør dine klubmedlemmer opmærksom på, at rettelser til personlige oplysninger på www.rotary.dk skal være færdiggjort inden d. 1. april, hvor Rotary Danmarks medlemsbog går i trykken. Udskriv evt. en medlemsfortegnelse i PDF-format og lad den cirkulere i klubben.
- Assisterende Guvernører (AG'er) holder et fællesmøde med præsident electerne for gensidig information.

April i elect året.

- Senest den 1. april skal alle oplysninger være opdateret på www.rotary.dk, idet alle oplysninger til medlemsbogen trækkes direkte herfra.
- Aftal dato for klubbens møde med Distriktsguvernøren og udsend en samlet plan til klubberne. Aftal mødeplan med den Assisterende Guvernør og dine præsident kollegaer fra de øvrige klubber i området
- Sæt dine udvalg i arbejde. Tilskynd evt. formanden til at afholde kaminmøder, hvor udvalgene kan mødes, og har den fornødne tid til at diskutere og beslutte, hvordan de vil udføre de pålagte opgaver.
- Sammen med din bestyrelse udarbejdes et budget for det kommende år.
- Overvej deltagelse i Rotary Convention. Det er en stor oplevelse og en enestående mulighed for, at opleve og forstå Rotary's rækkevidde og tage en mængde inspiration med hjem til dit kommende præsident år.

Juni i elect året

- Første del af dit program bør være på plads og klar til offentliggørelse primo juni.
- Budgettet skal være vedtaget, inden du tiltræder som præsident d. 1. juli.
- Afhold evt. fælles bestyrelsesmøde med den afgangende bestyrelse for at sikre en gnidningsfri overgang. Sørg for at aftale en procedure for overdragelse med din forgænger, så den siddende bestyrelses erfaringer kan komme dine bestyrelsesmedlemmer til gavn. Det er vigtigt, at alle oplysninger i form af referater, ikke udførte beslutninger, løfter, forpligtelser og andre udestående bliver overdraget til medlemmerne i din bestyrelse.
- Præsidentskifte og kædeoverrækkelse skal ske i henhold til klubbens traditioner. Aftal arrangementet sammen med din forgænger, så I ved hvem der gør hvad.
- Assisterende Guvernører (AG'er) holder et fællesmøde med præsident electerne for gensidig information.

Juli i præsident året

- Tillykke – nu er du klubbens præsident og hermed ansvarlig for klubbens velbefindende, udvikling og engagement i de projekter, som du har valgt at prioritere.
- Du er mødeleder for klubmøderne og skal sikre, at de er vel planlagt og gennemføres professionelt.
- Du er ansvarlig for, at indkalde til og gennemføre et relevant antal bestyrelsesmøder.
- Sørg for at din kasserer og/eller sekretær får betalt halvårskontingent til Zürich og til Rotary Danmark inden 31. juli.



Rotary Governor District 1480 – 2012-13 Denmark
Benny Kjøller Olsen
Bjerggade 16 - DK 4600 Køge Denmark
Phone: (+45) 56632785 – Cell: (+45) 26744050
E mail: benny.olsen@oncable.dk – rotary1480-1213@rotary.dk





Rotary International Governor District 1480 Denmark



August i præsident året

- Benyt et af de første klubmøder til at præsentere din bestyrelses ideer, målsætninger, forventninger, aktiviteter, etc.

September i præsident året

- Indbydelse til alle nyere medlemmer i distriktet til Membership.
- Har været uden beregning for deltagerne/ændres til brugerbetaling med en udvidelse af foredragsholdere.
- Deltag i distriktskonferencen, som også er en generalforsamling for Distriktet.
- Det er kutyme at hver klub deltager med 2 personer med ledsagere(klubben betaler)
- De to pladser benyttes normalt af Præsident og Sekretær.
- Alle kan deltage for egen regning i distriktskonferencen.
- Overvej om klubben skal give et tilskud til, at nye Rotarianere kan deltage.
- Assisterende Guvernører (AG'er) holder et fællesmøde med nu præsidenter for gensidig information.

Oktober i præsident året

- Overvej om klubben har medlemmer, der bør indstilles til jobbet som Distriktsguvernør. Opnå godkendelse i klubben og indsend ansøgning til Guvernøren.
- Overvej også, om der er egnede og interesserede medlemmer, der kunne påtage sig jobbet som Assisterende Guvernør.

Januar i præsident året

- Gør midtvejs status – fortæl din klub, hvad der er opnået i første halvår og informer om sidste halvårs planer.
- Sørg for at din kasserer og/eller sekretær får betalt halvårskontingent til Zürich og til Rotary Danmark inden 31. januar.

April i præsident året

- Undersøg om klubben har midler til at uddele ”PHF” og vurder, hvem der har fortjent en udmærkelse. Det behøver ikke være en Rotarianer. Udnævnelse af en kendt person i lokalområdet kan give god PR.

Juni i præsident året

- Hvis du har sørget for at din efterfølger har deltaget i PETS- og instruktionsmødet kan du aflevere din kæde. Hvis ikke fortsætter du et år til.
- Se tilbage på et godt Rotary år. Aflæg din beretning i forbindelse med præsidentskiftet eller på et andet møde. Send en kopi til Rotary's Landsarkiv.
- Sørg for en god overdragelse til din efterfølger. Din bestyrelse har ansvaret for præsidentskiftet, og en smertefri overdragelse til den nye bestyrelse.

August i past præsident året

- Aflæg regnskab for det netop afsluttede Rotary år. Klubbens vedtægter sætter en dead-line.
- Herefter kan du og din bestyrelse forhåbentlig tænke tilbage på et godt år, hvor I satte et pænt fingeraftryk.



Rotary Governor District 1480 – 2012-13 Denmark
Benny Kjøller Olsen
Bjerggade 16 - DK 4600 Køge Denmark
Phone: (+45) 56632785 – Cell: (+45) 26744050
E mail: benny.olsen@oncable.dk – rotary1480-1213@rotary.dk

